

ELECTION NOTICE
ESCAMBIA COUNTY CANVASSING BOARD SCHEDULE
AUGUST 18, 2020, PRIMARY ELECTION

CANVASSING BOARD MEMBERS		
Chair	Honorable Kerra A. Smith, County Judge	
Member	Honorable David H. Stafford, Supervisor of Elections	
Member	Honorable Robert D. Bender, County Commissioner, District 4	
Alternate	Honorable Amy P. Brodersen, County Judge	
Alternate	Honorable Grover C. Robinson, IV, Mayor, City of Pensacola	
Time of Meeting	Date	Purpose of Meeting
10:00 a.m.	Thursday, July 23, 2020	Logic and Accuracy Testing of the Voting and Tabulating Equipment to be used for Vote-By-Mail Ballots and at the precincts on Election Day
9:00 a.m.	Wednesday, July 29, 2020	Canvassing of Vote-By-Mail ballots
9:00 a.m.	Wednesday, August 5, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Canvassing of Vote-By-Mail ballots • Duplication of Ballots (as needed)
9:00 a.m.	Tuesday, August 11, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Canvassing of Vote-By-Mail ballots • Duplication of Ballots (as needed)
9:00 a.m.	Wednesday, August 12, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Canvassing of Vote-By-Mail ballots • Duplication of Ballots (as needed)
9:00 a.m.	Friday, August 14, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Canvassing of Vote-By-Mail ballots • Duplication of Ballots (as needed)
9:00 a.m.	Monday, August 17, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Canvassing of Vote-By-Mail ballots • Duplication of Ballots (as needed)
9:00 a.m. 3:00 p.m.	Tuesday, August 18, 2020	Election Day <ul style="list-style-type: none"> • Canvassing of Vote-By-Mail ballots • Duplication of Ballots (as needed)
3:00 p.m.	Thursday, August 20, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Process provisional ballots and, if concluded file 1st Unofficial Results • Random selection of contests and precincts for Post Election Voting System Audit
9:00 a.m.	Friday, August 21, 2020	If necessary, continue processing provisional ballots, file 1 st Unofficial Results
10:00 a.m.	Tuesday, August 25, 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Certification of Official Results of Election • Conduct of Election Report • Post Election Voting System Audit

All meetings of the Canvassing Board will take place at the Supervisor of Elections Warehouse & Training Center, located at 3201 West Navy Boulevard, Pensacola, Florida 32505, and are open to the public. For ADA accommodations, please call 850-595-3900 at least five days in advance. In response to the COVID-19 pandemic, attendees will be asked to observe proper social distancing techniques recommended by the Center for Disease Control (CDC) and the Florida Department of Health (FDOH).

In accordance with Section 286.0105, Florida Statutes, a person who appeals any decision by the canvassing board with respect to any matter considered at a meeting, he or she will need a record of the proceedings and therefore will need to ensure that a verbatim record of the proceedings is made.

AVISO ELECCIONAL
HORARIO DE LA JUNTA DE CANVASSING DEL CONDADO DE ESCAMBIA
18 DE AGOSTO DE 2020, ELECCIÓN PRIMARIA

MIEMBROS DE LA JUNTA CANVASSING		
Presidente	Honorable Kerra A. Smith, Jueza del Condado	
Miembro	Honorable David H. Stafford, Supervisor de Elecciones	
Miembro	Honorable Robert D. Bender, Comisionado del Condado, Distrito 4	
Alterna	Honorable Amy P. Brodersen, Jueza del Condado	
Alterno	Honorable Grover C. Robinson, IV, Alcalde, Ciudad de Pensacola	
Hora de la reunión	Fecha	Propósito de la reunión
10:00 a.m.	Jueves 30 de Julio de 2020	Pruebas de lógica y precisión del equipo de votación y tabulación que se utilizará para las boletas de votación por correo y en los precintos el día de las elecciones
9:00 a.m.	Miércoles 29 de Julio de 2020	Escrutinio de boletas de votación por correo
9:00 a.m.	Miércoles 5 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Escrutinio de boletas de votación por correo • Duplicación de boletas (según sea necesario)
9:00 a.m.	Martes 11 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Escrutinio de boletas de votación por correo • Duplicación de boletas (según sea necesario)
9:00 a.m.	Miércoles 12 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Escrutinio de boletas de votación por correo • Duplicación de boletas (según sea necesario)
9:00 a.m.	Viernes 14 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Escrutinio de boletas de votación por correo • Duplicación de boletas (según sea necesario)
9:00 a.m.	Lunes 17 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Escrutinio de boletas de votación por correo • Duplicación de boletas (según sea necesario)
9:00 a.m. 3:00 p.m.	Martes 18 de Agosto de 2020	Día de Elección <ul style="list-style-type: none"> • Escrutinio de boletas de votación por correo • Duplicación de boletas (según sea necesario)
3:00 p.m.	Jueves 20 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Procese las boletas provisionales y, si se concluye, presente los primeros resultados no oficiales • Selección aleatoria de contienda y recintos para la auditoría del sistema de votación posterior a la elección
9:00 a.m.	Viernes 21 de Agosto de 2020	Si es necesario, continúe procesando las boletas provisionales, presente los resultados no oficiales
10:00 a.m.	Martes 25 de Agosto de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Certificación de resultados oficiales de elección • Ejecución del Informe de Conducta de Elección • Auditoría del sistema de votación posterior a la elección

Todas las reuniones de la Junta de Escrutinio se llevarán a cabo en el Centro de Capacitación y Almacén del Supervisor de Elecciones, ubicado en 3201 West Navy Boulevard, Pensacola, Florida 32505, y están abiertas al público. Para adaptaciones de la ADA, llame al 850-595-3900 con al menos cinco días de anticipación. En respuesta a la pandemia de COVID-19, se pedirá a los asistentes que observen las técnicas de distanciamiento social adecuadas recomendadas por el Centro para el Control de Enfermedades (CDC) y el Departamento de Salud de Florida (FDOH).

De conformidad con la Sección 286.0105, Estatutos de la Florida, una persona que apela cualquier decisión de la junta de escrutinio con respecto a cualquier asunto considerado en una reunión, él o ella necesitará un registro de los procedimientos y, por lo tanto, deberá asegurarse de que un registro literal de Se realiza el trámite.